Приложение № 1

к Программе

ПЕРЕЧЕНЬ

мероприятий по реализации Программы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель  мероприятия | Срок выполнения мероприятия | Целевой показатель  и индикатор,  применяемые  при оценке выполнения  мероприятия | Ожидаемый результат  реализации мероприятия |
| 1 | Обеспечение реализации антикоррупционной политики |  |  |  |  |
| 1.1 | Утверждение плана по противодействию коррупции (внесение изменений в план по противодействию коррупции) | Глава поселения | до 30 апреля  2025 года,  далее – по мере необходимости |  | План мероприятий по противодействию коррупции утвержден постановлением администрации Слудского сельского поселения от 23.05.2025 № 93 «Об утверждении Плана мероприятий администрации Слудского сельского поселения по противодействию коррупции на 2025-2028 годы». |
| 1.2 | Назначение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Глава поселения | в течение  2025 – 2028 годов |  | количество лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, составляет - 1:  Орехова Н.А.., ведущий специалист администрации Слудского сельского поселения |
| 1.3 | Проведение анализа содержания нормативных правовых и иных актов администрации Слудского сельского поселенияв сфере противодействия коррупции, их актуализация в связи с внесением изменений в антикоррупционное законодательство Российской Федерации и Кировской области | Глава поселения  Ведущий специалист | ежегодно |  | анализа содержания нормативных правовых и иных актов в сфере противодействия коррупции в отчетном периоде проведен.  По результатам анализа принят 1 правовой акт:  Постановление администрации от 03.03.2025 № 41 «Об утверждении реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг  для обеспечения муниципальных нужд Слудского сельского поселения, и плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг  для обеспечения муниципальных нужд Слудского сельского поселения» |
| 2 | Повышение эффективности реализации механизма урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения лицами, замещающими, муниципальные должности, должности муниципальной службы, ограничений и запретов, требований к служебному поведению, исполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также применение мер ответственности за их нарушение |  |  |  |  |
| 2.1 | Проведение анализа сведений, установленных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе и противодействии коррупции, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы | Глава поселения  Ведущий специалист | ежегодно,  при поступлении информации,  являющейся  основанием  для проведения анализа представленных сведений | отношение количества проанализированных сведений, установленных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе и противодействии коррупции, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, к общему количеству сведений, представленных указанными лицами, – не менее 100% | Анализ сведений, установленных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе и противодействии коррупции, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в 1 полугодии 2025 году не проводился, так как замещения должностей в указанный период не было. |
| 2.2 | Проведение проверок достоверности и полноты сведений, установленных законодательством Российской Федерации и Кировской области о противодействии коррупции, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы | Глава поселения  Ведущий специалист | ежегодно,  при поступлении информации,  являющейся  основанием  для проведения проверки представленных  сведений | отношение количества проведенных проверок достоверности и полноты сведений, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей, должностей муниципальной службы, к количеству фактов, являющихся основаниями для проведения таких проверок, – не менее 100% | В отчетном периоде проверок достоверности и полноты све-дений, установленных законодательством Российской Федерации и Кировской области о противодействии коррупции не проводилось, так как замещения должно-стей в указанный период не было. |
| 2.3 | Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими администрации Слудского сельского поселения | Глава поселения | ежегодно,  до 30 апреля | отношение количества муниципальных служащих, представивших сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, к общему количеству муниципальных служащих, обязанных представлять такие сведения, – не менее 100% | по итогам декларационной кампании 2025 года (за отчетный 2024 год) количество муниципальных служащих, обязанных представлять сведения о доходах, составляет 1 чел., из них 1 муниципальный служащий представил справку о доходах, что составляет 100% от количества служащих, обязанных представлять такие сведения. |
| 2.4 | Размещение на официальном сайте Слудского сельского поселения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы | Ведущий специалист | ежегодно,  в течение  14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для  представления сведений  о доходах,  расходах,  об имуществе  и обязательствах имущественного характера | отношение количества размещенных на официальном сайте поселениясведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, к общему количеству сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных указанными лицами и подлежащих размещению, – не менее 100% | в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 29.12.2022 № 968 «Об особенностях исполнения обязанностей, соблюдения ограничений и запретов в области противодействия коррупции некоторыми категориями граждан в период проведения специальной военной операции» размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах органов и организаций сведений о доходах и предоставление таких сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования не осуществляются.  Обобщенная информация об исполнении (ненадлежащем исполнении) лицами, замещающими муниципальные должности депутата представительного органа муниципального образования, обязанности по представлению сведений о доходах, размещена в установленный срок в разделе «Противодействие коррупции» официального сайта муниципального образования Слудское сельское поселение Вятскополянского района Кировской области |
| 2.5 | Проведение мониторинга участия лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, в управлении коммерческими и некоммерческими организациями | Глава поселения  Ведущий специалист | ежегодно,  до 20 декабря | отношение количества лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, по которым проведен мониторинг участия в управлении коммерческими и некоммерческими организациями, к общему количеству лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, – не менее 100% | Мониторинг участия лиц, замещающих муниципальные должности (глав муниципальных образований Кировской области) в управлении коммерческими и некоммерческими организациями проведен 25.04.25 (дата проведения) с использованием онлайн-сервисов «ЗА ЧЕСТНЫЙ БИЗНЕС».  Общее количество лиц, замещающих муниципальные должности (глав муниципальных образований) составляет 1 чел., из них мониторинг про-веден в отношении 1чел., что составляет 100 % от общего количества ука-занных лиц\*.  По результатам мониторинга количество лиц, замещающих муниципальные должности (глав муниципальных образований), участвующих в управлении коммерческими организациями, составляет 0 чел., некоммерческими организациями – 0 чел.  Мониторинг участия лиц, замещающих должности муниципальной службы, в управлении коммерческими и некоммерческими организация-ми проведен 25.04.25 (дата проведения) с использованием онлайн-сервисов «ЗА ЧЕСТНЫЙ БИЗНЕС».  Общее количество муниципальных служащих составляет 1 чел., из них мониторинг проведен в отношении 1 чел., что составляет 100 % от общего количества муниципальных служащих\*.  По результатам мониторинга количество служащих, участвующих в управлении коммерческими организациями, составляет 0 чел., некоммер-ческими организациями – 0 чел., в том числе \_\_\_\_\_ чел., получивших в установленном порядке разрешение представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией и участвующих в управлении по состоянию на дату подготовки отчета. |
| 2.6 | Обеспечение применения представителем нанимателя предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, запретов, ограничений и требований, неисполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | Глава поселения  Ведущий специалист | ежегодно,  при наличии  оснований для применения мер юридической  ответственности |  | в отчетном периоде 0 муниципальных служащих привлечены к ответственности, из них:  0 служащих – за представление неполных (недостоверных) сведений о доходах;  0 служащих – за нарушение требований в сфере конфликта интересов (неуведомление, несвоевременное уведомление, непринятие мер по урегулированию);  0 служащих – за несвоевременное уведомление о выполнении иной оплачиваемой работы,  0 служащих – за несоблюдение запретов и ограничений (дополнительно указать каких конкретно).  В отчетном периоде 0 лиц, замещающих муниципальные должности (главы муниципальных образований, депутаты представительных органов) привлечены к ответственности, из них:  0 – за представление неполных (недостоверных) сведений о доходах;  0 – за нарушение требований в сфере конфликта интересов (не уведомление, несвоевременное уведомление, непринятие мер по урегулированию) |
| 2.7 | Организация рассмотрения и анализ поступивших от работодателей сообщений о заключении трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, ранее замещавшим должность муниципальной службы | Глава поселения  Ведущий специалист | ежегодно,  по мере  поступления  от работодателей сообщений о заключении трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, ранее замещавшим должность муниципальной службы | отношение количества поступивших от работодателей сообщений о заключении трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, ранее замещавшим должность муниципальной службы, в отношении которых проведен анализ, к общему количеству поступивших от работодателей сообщений о заключении трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, ранее замещавшим должность муниципальной службы, – не менее 100% | в отчетном периоде сообщений от работодателей о заключении трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, ранее замещавшим должность муниципальной службы не поступало |
| 2.8 | Организация приема от лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям | Ведущий специалист | ежегодно,  до 30 сентября | отношение количества лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, представивших сведения о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям, к общему количеству лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, обязанных представлять такие сведения, – не менее 100% | общее количество лиц, замещающих муниципальные должности, обязанных представлять сведения о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям, составляет 1 чел., из них указанные сведения представили 0 чел. (срок предоставления сведения не истек), что составляет 0% от общего количества указанных лиц, обязанных представлять такие сведения;  общее количество муниципальных служащих, обязанных представлять сведения о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям, составляет – 1 чел., из них указанные сведения представили 0 чел. (срок предоставления сведения не истек), что составляет 0% от общего количества служащих, обязанных представлять такие сведения. |
| 2.9 | Проведение анализа сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы | Глава поселения  Ведущий специалист | ежегодно,  до 1 декабря | отношение количества представленных лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям, в отношении которых проведен анализ, к общему количеству сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям, представленных указанными лицами, – не менее 100% | анализ сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы не проведен, так как срок предоставления сведений не истек. |
| 2.10 | Представление сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции в администрации Слудского сельского поселения, подготовленных с использованием единой системы мониторинга антикоррупционной работы АИС «Мониторинг» | Ведущий специалист | ежегодно,  до 10 января,  до 10 апреля,  до 10 июля,  до 10 сентября | количество представленных администрацией Слудского сельского поселениясведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции – не менее 4 единиц | в отчетном периоде подготовлен отчет о ходе реализации мер по противодействию коррупции с использованием единой системы мониторинга антикоррупционной работы АИС «Мониторинг» за первый квартал 2025 года |
| 3 | Организация и проведение образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение |  |  |  |  |
| 3.1 | Организация участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и др.) | Глава поселения | ежегодно,  до 20 декабря | отношение количества муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, к общему количеству муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, – не менее 100% | количество муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, составляет 1 чел., из них в отчетном периоде приняли участие в 3 мероприятиях по профессио-нальному развитию в области противодействия коррупции 1 чел, что составляет 100% от общего количества муниципальных служащих, в долж-ностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции:  19.02.2025 – семинар-ВКС на тему: «Заполнение справок о доходах», организован Управление профилактики коррупционных и иных правонарушений Администрации Губернатора и Правительства Кировской области;  18.03.2025 – онлайн - конференция на тему: «Правовое регулирование и новые судебные практики», организован Управление профилактики коррупционных и иных правонарушений Администрации Губернатора и Правительства Кировской области;  27.06.2025 – семинар на тему: «По организации работы по противодействие коррупции для лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ОМСУ муниципальных образований Кировской области», организован Управление профилактики коррупционных и иных правонарушений Администрации Губернатора и Правительства Кировской области. |
| 3.2 | Проведение совещания по вопросу разъяснения порядка проведения декларационной кампании или иного мероприятия по профессиональному развитию, в рамках которого до сведения лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, должности которых включены в соответствующие перечни, доводится информация о порядке и сроках представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о типовых ошибках, допускаемых при представлении указанных сведений, о положениях методических рекомендаций по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, об использовании специального программного обеспечения «Справки БК» при заполнении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о мерах юридической ответственности за представление недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Ведущий специалист | ежегодно,  до 15 марта | количество совещаний или иных мероприятий по профессиональному развитию, касающихся декларационной кампании, проведенных в течение отчетного года, – не менее 1 единицы | в отчетном периоде для муниципальных служащих, должности которых включены в соответствующие перечни, проведено 1 мероприятий по профессиональному развитию по вопросу разъяснения порядка проведения декларационной кампании (19.02.2025) |
| 3.3 | Организация повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, по образовательным программам в области противодействия коррупции | Глава поселения | в течение  2025 – 2028 годов | отношение количества муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, получивших дополнительное профессиональное образование в области противодействия коррупции в течение 2025 – 2028 годов, к общему количеству муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, – не менее 100% | количество муниципальных служащих), в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, составляет 1 чел.;  из них в отчетном периоде получили дополнительное профессиональное образование в области противодействия коррупции 0 чел. |
| 3.4 | Проведение для лиц, впервые поступивших на муниципальную службу, в течение года со дня их поступления на муниципальную службу мероприятий по разъяснению ограничений, запретов, обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов (семинары, совещания и др.), а также доведение до них в рамках проведения таких мероприятий информации об уголовном преследовании за совершение преступлений коррупционной направленности | Ведущий специалист | ежегодно,  до 20 декабря | отношение количества муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, к общему количеству муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу, – не менее 100% | в отчетном периоде на муниципальную службу никто не поступил |
| 3.5 | Организация участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и др.) | Глава поселения | ежегодно,  до 20 декабря | отношение количества муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, к общему количеству муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, – не менее 100% | количество муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, составляет 0 чел. |
| 3.6 | Проведение просветительских и иных мероприятий в сфере противодействия коррупции, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) (тестирование муниципальных служащих, круглый стол, прием граждан по вопросам противодействия коррупции и др.) | Ведущий специалист | ежегодно,  до 9 декабря | количество просветительских и иных мероприятий в сфере противодействия коррупции, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией  (9 декабря), – не менее  1 мероприятия в год | реализация мероприятия запланирована на второе полугодие 2025 года |
| 4 | Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности администрации Слудского сельскогопоселения, муниципальных учреждений Кировской области, мониторинг коррупционных рисков и их устранение |  |  |  |  |
| 4.1 | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов, подготовленных администрацией Слудского сельского поселения, при осуществлении их правовой экспертизы и мониторинге их применения | Специалисты администрации, разрабатывающие нормативные правовые акты | ежегодно | отношение количества нормативных правовых актов и их проектов, подготовленных администрацией Слудского сельского поселения, в отношении которых проведена антикоррупционная экспертиза, к общему количеству нормативных правовых актов и их проектов, подготовленных администрацией Слудского сельского поселения, – не менее 100% | в отчетном периоде подготовлено 22 проекта нормативных правовых актов;  антикоррупционная экспертиза осуществлена Администрацией Слудского сельского поселения в отношении 22 проектов нормативных правовых актов, что составляет 100% от общего количества подготовленных проектов нормативных правовых актов;  коррупциогенные факторы выявлены (в том числе органами прокуратуры, Управлением Минюста России по Кировской области) в 0 проектах нормативных правовых актов;  антикоррупционная экспертиза проведена в отношении 13 действующих нормативных правовых актов;  коррупциогенные факторы выявлены в 0 действующих нормативных правовых актах |
| 4.2 | Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации Слудского сельского поселения и его должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | Глава поселения | ежеквартально |  | В отчетном периоде судебными органами в отношении администрации Слудского сельского поселения было вынесено:  0 решений о признании недействительными ненормативных правовых актов (указать наименование правовых актов, признанных недействительными);  0 решений о признании незаконными решений и действий (бездействия) указать: какие решения и действия признавались незаконными). |
| 4.3 | Проведение анализа закупочной деятельности, в том числе в рамках реализации национальных проектов, на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчиков и участников закупок товаров, работ, услуг для обеспечения  муниципальных нужд | Глава поселения | ежегодно, по мере  осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения  муниципальных нужд | отношение количества заключенных администрацией Слудского сельского поселения в отчетном периоде муниципальных контрактов, в отношении которых проведен анализ, к общему количеству заключенных указанными органами в отчетном периоде муниципальных контрактов –  не менее 100% | в отчетном периоде администрацией заключено 12 муниципальных контрактов, из них проанализировано 12 контрактов, установлено 0 фактов аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок |
| 4.4 | Утверждение и актуализация реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее – реестр (карта) коррупционных рисков), и плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее – план (реестр) мер) | Глава поселения | ежегодно |  | реестр (карта) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, утвержден постановлением администрации Слудского сельского поселения от 03.03.2025 № 41 «Об утверждении реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Слудского сельского поселения, и плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Слудского сельского поселения». |
| 4.5 | Обеспечение реализации администрацией Слудского сельского поселения плана (реестра) мер | Глава поселения | ежегодно,  до 20 декабря |  | доклад о результатах реализации плана (реестра) мер будет предоставлен до 20 декабря |
| 5 | Взаимодействие администрации Слудского сельского поселения с институтами гражданского общества и гражданами, обеспечение доступности информации о деятельности администрации Слудского сельского поселения в сфере противодействия коррупции |  |  |  |  |
| 5.1 | Анализ поступивших в администрацию Слудского сельского поселения обращений граждан и организаций, в том числе по телефону доверия (горячей линии, электронной приемной), на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих | Глава поселения  Ведущий специалист | ежеквартально, до 15-го числа  месяца,  следующего  за отчетным | отношение количества поступивших в администрацию Слудского сельского поселенияобращений граждан и организаций, проанализированных на предмет наличия в них сведений о возможных проявлениях коррупции, к общему количеству поступивших в администрации Слудского сельского поселенияобращений граждан и организаций – не менее 100% | обращения граждан и организаций, поступившие в администрацию Слудского сельского поселения анализируются на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы,  в отчетном периоде поступило 0 обращений граждан и организаций о возможных коррупционных проявлениях. |
| 5.2 | Обеспечение взаимодействия администрации Слудского сельского поселения со средствами массовой информации (далее – СМИ) по вопросам противодействия коррупции, в том числе размещения в СМИ информационных материалов по вопросам антикоррупционной деятельности администрации Слудского сельского поселения | Глава поселения | ежегодно,  до 20 декабря | количество информационных материалов по вопросам антикоррупционной деятельности администрации Слудского сельского поселения, размещенных в СМИ в течение отчетного года, – не менее 1 единицы | в отчетном периоде в средствах массовой информации (далее – СМИ) было размещено -0-информационных материалов по вопросам антикоррупционной деятельности;  информация размещается на сайте муниципального образования, но сайт не является СМИ. |
| 5.3 | Обеспечение рассмотрения общественными советами отчета о реализации плана по противодействию коррупции | Глава поселения | ежегодно |  | 30.05.2025 на заседании Общественного Совета был рассмотрен вопрос «Об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции за 2024 г.». |
| 5.4 | Размещение на информационном стенде и в подразделе, посвященном вопросам противодействия коррупции, официального сайта Слудского сельского поселения, актуальной информации о принимаемых ими мерах по предупреждению коррупции | Ведущий специалист | ежегодно |  | в администрации Слудского сельского поселения в общедоступном помещении информация по вопросам противодействия коррупции размещена на стенде (виды коррупционных правонарушений, что такое взятка, подкуп, предупреждение коррупционных действий);  стенд актуализируется.  На официальном сайте МО Слудское сельское поселение Вятскополянского района Кировской области создан раздел «Противодействие коррупции» https://sludskoe-r43.gosweb.gosuslugi.ru/deyatelnost/napravleniya-deyatelnosti/protivodeystvie-korruptsii/;  раздел «Противодействие коррупции» официального сайта соответствует (не соответствует) требованиям приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.10.2013 № 530н.  Информация, размещенная в разделе, своевременно актуализируется. |
| 5.5 | Мониторинг информации о фактах коррупции в администрации Слудского сельского поселения, опубликованной в СМИ | Глава поселения  Ведущий специалист | ежеквартально |  | по результатам мониторинга в отчетном периоде в СМИ было опубликовано 0 материалов о фактах коррупции |
| 6 | Проведение мероприятий по противодействию коррупции администрации Слудского сельского поселенияс учетом специфики их деятельности |  |  |  |  |
| 6.1 | Мониторинг выполнения муниципальных функций, предоставления муниципальных услуг администрацией Слудского сельского поселения | Глава поселения | ежегодно |  | администрация Слудского сельского поселения предоставляет 13 муниципальных услуг, из них в электронной форме 13;  административные регламенты разработаны на 13 муниципальных услуг;  в отчетном периоде было установлено 0 нарушений требований административных регламентов (сроков предоставления муниципальных услуг) и др. |
| 6.2 | Разработка и принятие мер, направленных на снижение коррупционных рисков при реализации администрацией Слудского сельского поселения национальных проектов | Глава поселения | ежегодно |  | национальные проекты в отчетном периоде администрацией Слудского сельского поселения не реализовывались |
| 6.3 | Осуществление контроля за использованием объектов муниципальной собственности, в том числе за соответствием договоров, заключаемых в отношении объектов муниципальной собственности, требованиям законодательства Российской Федерации и Кировской области | Глава поселения | ежегодно |  | фактов нецелевого использования объектов муниципальной собственности не выявлено. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_